



EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA POSSE Nº 04/2024

O CIMAM – Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da AMNOROESTE, representando os municípios de Coronel Martins, Galvão, Irati, Jupia, Novo Horizonte, Quilombo, São Bernardino e São Lourenço do Oeste e em nome de seu **Presidente e Prefeito Municipal de Novo Horizonte, Sr. Vanderlei Sanagiotto**, no uso de suas atribuições legais e conforme determina o Contrato de Consórcio Público e o Regulamento do Quadro de Pessoal, e suas alterações posteriores;

CONSIDERANDO a existência de cargo de **Agente Administrativo** junto ao quadro de empregos públicos deste consórcio;

CONSIDERANDO que foi deflagrado por este Consórcio o Concurso Público nº 01/2023 para o provimento de vaga para o cargo de **Agente Administrativo**, cujo resultado final foi homologado através da Resolução Nº 004/2024 de 14 de fevereiro de 2024;

CONSIDERANDO a necessidade neste momento de contratação de **Agente Administrativo** para atuar no Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da AMNOROESTE;

CONSIDERANDO a ordem de classificação dos candidatos ao cargo de **Agente Administrativo** no Concurso Público nº 01/2023.

CONVOCA

A candidata **Carolina Mazzuco Borges**, classificado em **1º lugar** para o cargo de **AGENTE ADMISTRATIVO** no Concurso Público nº 01/2023, **para que:**

- a) **Manifeste formalmente** seu interesse em assumir a vaga em até **02 (dois) dias** a contar da data deste Edital, conforme previsto no item 12.7 do Edital do Concurso Público 001/2023, através do e-mail cimamamnoroste@gmail.com ou entregando pessoalmente uma manifestação formal na sede do consórcio. Bem como, apresente **os documentos necessários para TOMAR POSSE** no cargo de **Agente Administrativo**, com carga horaria de 40 horas semanais a ser desempenhada de segunda-feira a sexta-feira das 08h às 12h e das 13h30min às 17h30min;
- b) **Esteja ciente** que em caso de manifestação positiva, estará sendo verificada a documentação apresentada e será realiza o respectivo ato de nomeação, e, caso não haja manifestação no prazo acima (2 dias) considerar-se-á desistência tática, sendo convocado o próximo candidato aprovado;
- c) **Esteja ciente** ainda de que, uma vez nomeado, a posse ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias a contar da publicação do ato de nomeação, conforme Art. 16, § 1º do Regulamento do Quadro de Pessoal do CIMAM – Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da AMNOROESTE.
- d) **Esteja ciente** ainda de que a contratação e o vínculo junto ao quadro de pessoal do CIMAM – Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da AMNOROESTE se dará conforme disposto no Edital do Concurso Público nº 01/2023, no Contrato de Consórcio Públicos e no Regulamento do Quadro de Pessoal deste consórcio, e suas alterações posteriores.



**CIMAM - Consórcio Intermunicipal
Multifinalitário da AMNOROESTE**

Anexo a este edital, segue a relação de documentos necessários e obrigatórios a serem apresentados em caso de interesse em assumir a vaga e tomar posse.

São Lourenço do Oeste - SC, 28 de Fevereiro de 2024

VANDERLEI SANGIOTTO

Presidente do CIMAM e Prefeito de Novo Horizonte

Recebido em ___/___/___

Às: _____ horas

Assinatura



Anexo I - Documentos necessários e obrigatórios para a posse no cargo convocado

- a) *Fotocópia da Carteira de Identidade.*
- b) *Fotocópia do CPF.*
- c) *Fotocópia da Carteira de Trabalho.*
- d) *Fotocópia do Cadastro do PIS.*
- e) *Fotocópia do Título de Eleitor.*
- f) *Quitação com as obrigações eleitorais (certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Superior Eleitoral).*
- g) *Número da conta corrente no Banco do Brasil em seu nome.*
- h) *Fotocópia do Comprovante de Residência (atualizado).*
- i) *1 (uma) foto 3X4.*
- j) *Fotocópia da Certidão de Nascimento ou de Casamento.*
- k) *Fotocópia da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;*
- l) *Fotocópia de comprovante de escolaridade/habilitação exigido para o cargo.*
- m) *Fotocópia da Carteira de Motorista (para cargos de motorista e operador).*
- n) *Fotocópia da Carteira de Reservista (sexo masculino).*
- o) *Fotocópia de Carteira Profissional emitida por entidade reguladora de categoria profissional.*
- p) *Certidão negativa de antecedentes criminais, fornecida pelos Cartórios Judiciais Federal e Estadual do domicílio do candidato.*
- q) *Comprovante de impressão da Consulta à Qualificação Cadastral - eSocial, sem divergências, que poderá ser obtido no endereço eletrônico do Governo Federal <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>.*
- r) *Declaração de Imposto de Renda ou Declaração de bens e rendas.*
- s) *Atestado de Saúde Ocupacional ASO (é conhecido como exame admissional);*
- t) *Caso haja filhos menores de 7 anos, comprovante de frequência na escola e de vacinação em dia;*
- u) *Declaração de não acúmulo de cargos.*
- v) *Declaração de ter sofrido ou não, penalidades disciplinares no exercício de função pública.*
- w) *Formulário de Informações Cadastrais.*
- x) *Termo de Consentimento - LGPD.*
- y) *Outros requisitos justificados pelas atribuições no cargo e ou estabelecidos em Lei ou solicitados pelo Departamento de Recursos Humanos.*